



Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w sprawach dowodów osobistych

Administratorem danych jest **Gmina Miasta Czarnków** reprezentowana przez Burmistrza Miasta Czarnków

Adres: pl. Wolności 6, 64-700 Czarnków

E-mail: um@czarnkow.pl

Tel.: 67 255 28 01

Dane są także przetwarzane przez:

Ministra właściwego do spraw informatyzacji — administrator Rejestru Dowodów Osobistych

Adres: ul. Królewska 27, 00-060 Warszawa

Kontakt: <https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt>

Ministra właściwego do spraw wewnętrznych — administrator systemów teleinformatycznych obsługujących sprawy dowodów osobistych oraz personalizację dowodów

Adres: ul. Stefana Batorego 5, 02-591 Warszawa

Kontakt: <https://www.gov.pl/mswia/formularz-kontaktowy>

Inspektor Ochrony Danych

W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych możesz skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych

E-mail: inspektor@rodo-krp.pl

Tel.: 792 304 042

Cele przetwarzania danych

- przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o wydanie dowodu osobistego,
- wydania dowodu osobistego,
- unieważnienia dowodu osobistego,
- wydania zaświadczenia zawierającego dane zgromadzone w Rejestrze Dowodów Osobistych,
- realizacji innych obowiązków wynikających z przepisów dotyczących dowodów osobistych.

Podstawa prawna przetwarzania

Podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO — przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z ustawą z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych oraz przepisami wykonawczymi.

Odbiorcy danych

Plac Wolności 6
64-700 Czarnków
+48 67 255 28 01
um@czarnkow.pl

e-Doręczenia: AE:PL-62745-57922-IHBHT-06
ePUAP: /miastoczarnkow/SkrytkaESP
NIP: 763 20 93 092
Regon: 570791052

Odbiorcami Twoich danych są wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w szczególności:

- **Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA** — w zakresie niezbędnym do personalizacji i wydania dowodu osobistego,
- **minister właściwy do spraw informatyzacji** — jako administrator Rejestru Dowodów Osobistych.

Dane mogą być przekazywane innym organom lub podmiotom wyłącznie wtedy, gdy wynika to z przepisów prawa.

Przekazywanie danych do Systemu Informacyjnego Schengen

Informacje o utraconych dowodach osobistych mogą być przekazywane do **Systemu Informacyjnego Schengen (SIS)**. Przekazywanie odbywa się za pośrednictwem krajowych systemów informatycznych zgodnie z obowiązującymi regulacjami.

Okres przechowywania danych:

- Dane w **Rejestrze Dowodów Osobistych** są przechowywane zgodnie z przepisami ustawy o dowodach osobistych.
- Dokumentacja związana z wydaniem lub unieważnieniem dowodu osobistego jest przechowywana zgodnie z obowiązującymi przepisami kancelaryjnymi, archiwalnymi oraz jednolitym rzeczowym wykazem akt.

Masz prawo do:

- **dostępu** do swoich danych,
- **sprostowania** danych,
- **ograniczenia przetwarzania** w przypadkach przewidzianych RODO,
- **wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu nie mają zastosowania w zakresie przetwarzania niezbędnego do wykonania obowiązku prawnego wynikającego z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Obowiązek podania danych

Podanie danych jest **obowiązkowe** i wynika z przepisów ustawy o dowodach osobistych. Brak podania wymaganych danych uniemożliwi załatwienie sprawy.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Twoje dane **nie są** wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania. Wszystkie decyzje podejmują pracownicy urzędu.