

**ZARZĄDZENIE NR 54/2024**  
**BURMISTRZA MIASTA CZARNKÓW**

z dnia 18 października 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia konsultacji projektu uchwały "Rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r."**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) z oraz uchwały Rady Miasta Czarnków nr XV/119/2019 z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz.Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2019 r. poz. 10444) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. Ogłaszam konsultacje projektu „Rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.”, zwanego dalej Programem.

2. Tekst projektu Programu stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Ogłoszenie o konsultacjach umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na oficjalnej stronie internetowej Czarnkowa oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Czarnków.

**§ 3.** Uwagi i propozycje do projektu Programu można zgłaszać w terminie od 18 do 31 października 2024 r.

**§ 4.** Uwagi i propozycje do projektu Programu mogą zgłaszać organizacje pozarządowe oraz podmiotu, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 5.** Konsultacje będą przeprowadzane w następujących formach:

- 1) przyjmowania pisemnych opinii;
- 2) w formie przyjmowania uwag i opinii z wykorzystaniem elektronicznej platformy do konsultacji społecznych pod linkiem [czarnkow.konsultacjejst.pl/konsultacje-spooleczne](http://czarnkow.konsultacjejst.pl/konsultacje-spooleczne).

**§ 6.** 1. Konsultacje uważane są za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział.

2. Wyniki konsultacji nie są wiążące.

**§ 7.** 1. Komórką organizacyjną Urzędu Miasta Czarnków odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji, w której organizacje mogą uzyskać szczegółowe informacje na temat konsultowanego projektu jest pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia Nr .....  
Burmistrza Miasta Czarnków  
z dnia 16 października 2024 r.

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIASTA CZARNKÓW**  
**z dnia ..... 2024 r.**

**w sprawie Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.**

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) w związku z uchwałą nr XLIII/320/2022 Rady Miasta Czarnków z dnia 31 marca 2022 roku w sprawie Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025 uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1.**

**Cel główny i cele szczegółowe Programu. Zasady współpracy.**

**§ 1.** Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi oraz efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspakajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców.

**§ 2.** Cel, o którym mowa w §1, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) wspieranie działań społecznych na rzecz miasta;
- 2) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej;
- 3) promocja postaw obywatelskich;
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 5) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
- 6) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych poprzez wspieranie i powierzanie im realizacji zadań publicznych;
- 7) uzupełnienie działań Miasta Czarnkowa w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe, tworzenie warunków do zwiększenia współpracy mieszkańców w celu efektywniejszego rozwiązywania problemów poszczególnych środowisk;
- 8) integracja organizacji z terenu Miasta Czarnkowa.

**§ 3.** Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywa się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – co oznacza, że samorząd powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – co oznacza poszanowanie niezależności, odrębności i autonomii podmiotów realizujących program;
- 3) partnerstwa – co oznacza, że współpraca opiera się o wzajemny szacunek, rzetelność w relacjach i uznanie równorzędności stron w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
- 4) efektywności - co oznacza, że Miasto Czarnków będzie dokonywało wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych, proponowanych do realizacji przez organizacje pozarządowe. Miasto oczekuje od organizacji współpracujących sporządzania właściwej dokumentacji projektowej, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;
- 5) uczciwej konkurencji – co oznacza, że tworzy się przejrzyste i jasne zasady współpracy, równo traktuje się wszystkie strony w oparciu o obiektywne kryteria, w szczególności w zakresie zlecenia zadań publicznych;
- 6) jawności – co oznacza, że Miasto Czarnków udostępnia informację o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie na współpracę z podmiotami programu oraz o kryteriach i sposobie oceny ofert realizacji zadań; zasada jawności obliguje organizacje wykonujące zadania programu do udostępniania Miastu danych dotyczących struktury organizacji, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

## **Rozdział 2.**

### **Zakres przedmiotowy**

**§ 4.** Zakres zadań, które będą realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi:

- 1) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym oraz osób niepełnosprawnych;
- 2) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 3) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 4) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 5) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 6) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;

- 7) ochrona i promocja zdrowia;
- 8) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 9) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 10) działalność charytatywna;
- 11) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 12) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 13) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
- 14) turystyka i krajoznawstwo;
- 15) promocja i organizacja wolontariatu;
- 16) działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 17) ratownictwo i ochrona ludności;
- 18) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

### **Rozdział 3. Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 5.** Obszary współpracy traktowane priorytetowo w 2025 r.:

- 1) działania na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych, w szczególności:
  - a) wzbogacenie oferty dla osób starszych lub niepełnosprawnych,
  - b) działania na rzecz integracji i zwiększenia uczestnictwa osób starszych w życiu miasta,
  - c) zwiększenie społecznego zrozumienia i akceptacji osób starszych,
  - d) działania na rzecz tworzenia wizerunku Czarnkowa, jako miasta przyjaznego osobom starszym i niepełnosprawnym.
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w szczególności:
  - a) rozwój sportu poprzez dbanie o rozwój fizyczny dzieci i młodzieży oraz zapewnienie dorosłym aktywnego wypoczynku,
  - b) stałe uatrakcyjnianie form aktywnego wypoczynku mieszkańców miasta,
  - c) przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego i marginalizacji społecznej poprzez aktywny udział dzieci i młodzieży w zajęciach sportowych,
  - d) szkolenie sportowe, w szczególności dzieci i młodzieży,

- e) rozpowszechnienie otwartych imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Czarnkowa,
  - f) rozwój działalności turystycznej i krajoznawczej.
- 3) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 4) profilaktyka uzależnień wśród dzieci i młodzieży - zadania określone i finansowane w ramach Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025 obejmująca również profilaktyczną działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

#### **Rozdział 4. Formy współpracy**

**§ 6.** Miasto Czarnków realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi w następujących formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie bądź dofinansowanie ich realizacji na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji pozarządowych;
- 4) partnerskiej organizacji imprez dla mieszkańców;
- 5) partnerskiej realizacji wspólnych projektów i współdziałanie z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych na ten cel;
- 6) udzielania organizacjom wsparcia organizacyjnego i technicznego;
- 7) informowania, doradztwa i pomocy organizacjom w przygotowaniu projektów i pozyskiwania środków na ich realizację;
- 8) udziału organizacji w działaniach programowych samorządu;
- 9) promowanie przez samorząd działalności organizacji i wzajemna promocja Miasta przez organizacje;
- 10) wsparcie działań integrujących lokalne organizacje pozarządowe i ich liderów.

#### **Rozdział 5. Okres realizacji programu**

**§ 7.** Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.

## **Rozdział 6.**

### **Sposób realizacji programu**

**§ 8.** Podmiotami zaangażowanymi w realizację programu są:

- 1) Rada Miasta Czarnków;
- 2) Burmistrz Miasta Czarnków;
- 3) organizacje pozarządowe, posiadające siedzibę w Czarnkowie lub działające na rzecz mieszkańców Czarnkowa oraz organizacje lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) pełnomocnik Burmistrza Miasta Czarnków ds. organizacji pozarządowych;
- 5) pełnomocnik Burmistrza Miasta Czarnków ds. przeciwdziałania uzależnieniom;
- 6) jednostki organizacyjne Miasta Czarnków.

**§ 9.** 1. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert na zasadach określonych w ustawie oraz na podstawie odrębnej uchwały w sprawie warunków i trybu finansowania zadania własnego polegającego na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu.

2. Do obsługi konkursów stosuje elektroniczny generator wniosków.

**§ 10.** Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego określa odrębna uchwała.

**§ 11.** Miasto udziela organizacjom wsparcia technicznego i organizacyjnego poprzez:

- 1) bieżącą współpracę pełnomocnika burmistrza ds. organizacji pozarządowych;
- 2) nieodpłatne udostępnianie sal wraz z wyposażeniem na zadania publiczne wspierane lub powierzane przez Gminę Miasta Czarnków;
- 3) pomoc w organizacji środków transportu dla przewozu osób i materiałów związanych z wykonywaniem zadań publicznych;
- 4) wynajem sal związany z działalnością organizacji.

**§ 12.** Partnerska realizacja wspólnych projektów i współdziałanie z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych na ten cel polega głównie na użyczeniu wzajemnego potencjału partnerów.

**§ 13.** Doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy organizacjom w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków realizowane jest poprzez:

- 1) indywidualną pomoc w przygotowaniu wniosków przez poszczególne organizacje planujące pozyskać środki przez pracownika Urzędu Miasta Czarnków ds. pozyskiwania środków zewnętrznych;
- 2) opiniowanie wniosków;
- 3) promowanie programów dedykowanych organizacjom pozarządowym.

**§ 14.** Udział organizacji w działaniach programowych samorządu realizowany jest poprzez:

- 1) zapewnienie udziału organizacji w konsultowaniu strategii i programów dotyczących ich zadań statutowych;
- 2) działalność konsultacyjną i opiniodawczą Czarnkowskiej Rady Seniorów;
- 3) organizowanie spotkań z organami gminy w celu wymiany informacji nt. podejmowanych działań.

**§ 15.** 1. Promowanie przez samorząd działalności organizacji realizowane jest w następujący sposób:

- 1) poprzez prowadzenie i stałe aktualizowanie elektronicznej bazy danych organizacji pozarządowych, realizujących zadania publiczne;
- 2) popularyzację działalności organizacji pozarządowych na stronach internetowych Miasta.

2. Organizacje promują Miasto korzystając z materiałów promocyjnych oraz informując o wspieraniu swoich działań przez Miasto.

**§ 16.** Wsparcie działań integrujących lokalne organizacje pozarządowe i ich liderów.

## **Rozdział 7.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

**§ 17.** 1 Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Miasta Czarnków na rok 2025.

1. Na realizację Programu przeznaczona jest kwota 500.000 zł.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 18.** 1. Burmistrz Miasta Czarnków dokonuje ewaluacji programu współpracy za okres realizacji programu;

2. Do oceny realizacji programu stosowane są następujące mierniki ilościowe:

- 1) liczba i struktura ogłoszonych w 2025 r. konkursów, złożonych ofert i podpisanych umów na realizację zadań publicznych;
- 2) liczba i struktura organizacji pozarządowych współpracujących z Miastem;



- 3) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy) przez organizacje pozarządowe;
- 4) liczba i struktura mieszkańców Miasta-beneficjentów działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe we współpracy z Miastem;
- 5) wysokość środków finansowych Miasta zaangażowanych w realizację zadań publicznych w wyniku zawarcia stosownych umów z organizacjami pozarządowymi;
- 6) stopień wykorzystania środków przeznaczonych w budżecie Miasta na realizację zadań ujętych w Programie;
- 7) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych w związku z umowami, o których mowa w pkt 1.

## **Rozdział 9.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 19.** 1 Burmistrz ogłasza nabór na członków komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert wraz z ogłoszeniem pierwszego otwartego konkursu ofert w danym roku. Informacja o naborze zamieszczana jest:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Czarnkowa;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Czarnków;
- 3) na oficjalnej stronie internetowej Miasta Czarnkowa;
- 4) na portalach społecznościowych prowadzonych przez Miasto Czarnków.

1. Burmistrz powołuje do komisji zgłoszonych przedstawicieli organizacji pozarządowych z zastrzeżeniem ust. 3-4.

2. W pracach komisji mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

3. Do członków komisji stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

**§ 20.** Każdy z członków komisji informowany jest o terminie posiedzenia telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną, co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia.

**§ 21.** 1 Członkowie komisji opiniują oferty poprzez elektroniczny generator wniosków.

1. Opinie komisji zapadają zwykłą większością głosów.

**§ 22.** Opiniując oferty komisja stosuje kryteria określone w ogłoszeniu konkursu.

**§ 23.** 1. Prace Komisji kończą się sporządzeniem protokołu, który zawiera:

- 1) opis poszczególnych etapów prac Komisji;
- 2) opinię Komisji dotyczącą złożonych ofert.

2. Protokół wraz ze złożonymi ofertami zostaje przekazany Burmistrzowi Miasta Czarnków, który rozstrzyga konkurs.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji**

**§ 24.** 1. Program powstał na bazie Programu współpracy na 2024 r., z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z jego realizacji oraz zmian ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Opracowano wykaz zadań planowanych do realizacji we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2025 r. Na podstawie tych danych pełnomocnik burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi przygotował projekt Programu.

3. Projekt został skonsultowany z zainteresowanymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta, a następnie zgodnie z zapisami uchwały w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, skierowany do konsultacji, które przeprowadzono w terminie od .....do ..... 2024 r. Konsultacje przeprowadzono w formie przyjmowania uwag i opinii z wykorzystaniem elektronicznej platformy do konsultacji społecznych pod linkiem [czarnkow.konsultacjejst.pl/konsultacje-spoeczne](http://czarnkow.konsultacjejst.pl/konsultacje-spoeczne).

4. W ramach konsultacji wpłynęły .....

5. Projekt uchwały, wraz z Raportem z przeprowadzonych konsultacji, przekazano Radzie Miasta Czarnków.

## **Rozdział 11.**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 25.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czarnków.

**§ 26.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.